

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kołobrzegu ul.Gryfitów 8
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

INSPEKTOR DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. Niezbędne kwalifikacje kandydata:

- wykształcenie wyższe(min.3 letni staż pracy)
- wykształcenie średnie(min.5-letni staż pracy,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadanie prawa jazdy kat.B

2.Wymagania dodatkowe

- znajomość przepisów z zakresu prawa zamówień publicznych, prawa budowlanego.
ustawy o drogach publicznych, prawa administracyjnego oraz znajomość z zakresu finansów publicznych,
- znajomość obsługi urządzeń biurowych oraz znajomość obsługi komputera w zakresie programów Word, Excel,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność podejmowania samodzielnych decyzji,
- dokładność i staranność w wykonywaniu obowiązków,
- odpowiedzialność.

3. Do głównych obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- wyszukiwanie, identyfikowanie, opracowywanie oraz rozliczanie wniosków o dofinansowanie z funduszy unijnych i innych dostępnych środków zewnętrznych w dziedzinie drogownictwa;
- przygotowywanie, przeprowadzanie i rozliczanie przetargów dotyczących przebudowy, budowy i utrzymania dróg finansowanych przy udziale funduszy UE oraz innych krajowych i zagranicznych;
- przygotowywanie procesu przetargowego dla utrzymania i budowy dróg, mostów i przepustów oraz materiałów eksploatacyjnych i biurowych;
- przygotowywanie kwartalnych, półrocznych i rocznych sprawozdań dotyczących utrzymania dróg powiatowych oraz ponoszonych nakładów rzeczowych i finansowych;
- stałe analizowanie planów oraz kosztów bieżącego utrzymania dróg, urządzeń drogowych oraz przekazywanie wyników kierownikowi sekcji;
- uczestniczenie i bieżąca analiza działań z zakresu akcji zimowego utrzymania dróg;
- przygotowywanie umów i ich finansowe rozliczanie;
- prowadzenie spraw związanych z likwidacją środków trwałych w ZDP
- aktualizacja i przekazywanie informacji oraz danych na stronę internetową Biuletynu Informacji Publicznej;
- wykonywanie innych prac na polecenie przełożonych związanych z zajmowanym stanowiskiem.

4. Warunki pracy:

- wymiar czasu pracy : cały etat, w godzinach od 7⁰⁰-15⁰⁰,
- miejsce pracy : Kołobrzeg, ul. Gryfitów 8,
- rodzaj pracy: praca biurowa i na terenie powiatu kołobrzесьkiego

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce , w rozumieniu Przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych wynosi poniżej 6%

5. Wymagane dokumenty aplikacyjne:

- życiorys (CV) z uwzględnieniem kariery zawodowej,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie-do pobrania na stronie www.zdpkolobrzeg.finn.pl/bipkod/008,
- list motywacyjny ze wskazaniem stanowiska,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie -do pobrania na stronie www.zdpkolobrzeg.finn.pl/biplod/008,
- kopia świadectwa ukończenia szkoły średniej lub wyższej;
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe(świadectwa pracy),

–oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalające na pracę na wskazanym stanowisku (w przypadku zatrudnienia, kandydat zostanie skierowany na badania lekarskie wstępne do wskazanego lekarza medycyny pracy).

W przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu pracodawcy oryginały dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i CV powinny być opatrzone klauzulą:

„wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu moich danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 roku poz.1000 z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

Ogłoszenie o naborze oraz wszelkie informacje związane z przedmiotowym naborem będą umieszczone na tablicy informacyjnej w Zarządzie Dróg Powiatowych ul. Gryfitów 8 oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ZDP

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Komplet dokumentów w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

stanowisko: **”Inspektor ds. zamówień publicznych”**

należy składać osobiście w siedzibie ZDP, 78-100 Kołobrzeg, ul. Gryfitów 8 lub drogą pocztową w terminie do dnia 06.02.2024r do godz.12:00

Aplikacje, które wpłyną do ZDP niekompletne lub po określonym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydatowi nie przysługuje roszczenie o nawiązanie stosunku pracy. W stosunku do czynności związanych z naborem nie przysługuje droga odwoławcza. Nabór kandydatów na stanowisko inspektora ds. zamówień publicznych odbywać się będzie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych(Dz. U.

Z 2022, poz.530)oraz zarządzenia nr 2/2009 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Kołobrzegu z dnia 16 lutego 2009 zm. Zarządzeniem Nr 6/2015 z dnia 03 grudnia 2015r. w sprawie ustalenia regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze w ZDP Kołobrzeg.

DYREKTOR

Włodzisław Dąbrowski