

**Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzeg  
78-100 Kołobrzeg ul. Gryfitów 8**

**„Remont drogi powiatowej nr 0267 Z Niemierze-Ząbrowo w miejscowości  
Ołużna na odcinku 800 mb na powierzchni około 3500 m2”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zawiera:

**Tom I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI:**

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Część 1

Część 2

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty

Formularz 2.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w  
postępowaniu

Formularz 2.2. Formularz oferta

Formularz 2.3. Tabela wartości elementów scalonych

**Tom II**

- Formularz wzoru Umowy

**Tom III**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

# **SPECYFIKACJA** **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego**

**na**

**„Remont drogi powiatowej nr 0267 Z Niemierze-Ząbrowo w miejscowości  
Ołużna na odcinku 800 mb na powierzchni około 3500 m<sup>2</sup>”**

**ZATWIERDZAM:**

**Sporządził:**

**Kołobrzeg, styczeń 2010 r.**

## **Tom I**

# **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

## **Tom I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI:**

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Część 1

Część 2

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty

Formularz 2.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Formularz 2.2. Formularz oferta

Formularz 2.3. Tabela wartości elementów scalonych

# **Rozdział 1**

## **Instrukcja dla Wykonawców**

### **Część 1**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

**Powiat Kołobrzescki - Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu**

**78-100 Kołobrzeg ul. Gryfitów 8**

telefon: **094 352 88 10**, faks **094 3528810**

e-mail: **tomekg@zdp.kolobrzeg.pl**

adres strony internetowej [www.zdp.kolobrzeg.pl](http://www.zdp.kolobrzeg.pl)

#### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

***ST-IV 3421/2/2010***

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

**3.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591).

**3.2.** Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

#### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie jest finansowane ze **środków budżetu powiatu kołobrzesckiego**.

#### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Remont drogi powiatowej nr 0267 Z Niemierze-Ząbrowo w miejscowości Oluźna na odcinku 800 mb na powierzchni około 3500 m<sup>2</sup>**

- przygotowanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót,
- oczyszczenie mechaniczne nawierzchni ulepszonej z bitumu,
- skropienie nawierzchni emulsją asfaltową,
- wyrównanie mechaniczne istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-asfaltową,
- nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych (warstwa ścieralna asfaltowa) o grubości po zagęszczeniu 4 cm,
- profilowanie (wyrównanie) poboczy na przedmiotowym odcinku drogi.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót na wyżej wymienione roboty budowlane. Wszystkie dokumenty w załączeniu do SIWZ.**

**5.2.** Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

**5.3.** Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego

postępowania przez Zamawiającego.

**5.4.** Zamawiający może, w okresie trzech lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielić Wykonawcy robót zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

**5.5.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych. Zamawiający dopuszcza wykonywanie przez podwykonawców robót.

**5.6.** Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany **do 17 maja 2010 roku.**

## **7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**7.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**7.2.** Oferta powinna zawierać wymagane w **Części 2 Warunki udziału w postępowaniu SIWZ** oświadczenia i dokumenty, wypełniony **Formularz 2.2 Oferta, Formularze 2.1 i 2.3, parafowany wzór umowy** oraz inne niżej wymienione dokumenty:

**7.2.1.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych Zamawiającemu w trakcie niniejszego postępowania. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony (dokument stwierdzający pełnomocnictwo, zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej nie podlega tejże opłacie).

**7.2.2.** Tabela wartości elementów scalonych (Formularz 2.3.)

**7.2.3.** Dowód wniesienia wadium. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.

**7.3.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

**7.4.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

**7.5.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

**7.6.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.

**7.7.** Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 7.8. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

**7.8.** W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy

przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 7.9. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu**

**78-100 Kołobrzeg ul. Gryfitów 8**

**Remont drogi powiatowej nr 0267 Z Niemierze-Ząbrowo w miejscowości Ołużna na odcinku 800 mb na powierzchni około 3500 m<sup>2</sup>**

oraz opisane:

***„Nie otwierać przed dniem 11.02.2010 r. do godz. 10:00”***

- 7.10. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 7.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie i faksem (nr faksu: 094 352 88 10).

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.
- 8.2. Pytania należy kierować na adres:  
**Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu**  
**78-100 Kołobrzeg ul. Gryfitów 8**
- 8.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub protokołu z zebrania wszystkich Wykonawców, jako obowiązującą należy przyjąć treść wyjaśnień udzielonych przez Zamawiającego najpóźniej.
- 8.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 8.5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
- 8.7. W trakcie postępowania przetargowego upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są następujący pracownicy zamawiającego:

**Tomasz Grobla** – w sprawach dotyczących procedury o udzielenie zamówienia publicznego –  
tel. 094 352 88 10 wew. 15.

## **9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

**9.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie ryczałtowe ( o którym mowa w art. 632 kodeksu cywilnego).**

Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o SIWZ i wiedzę w zakresie wykonywania robót drogowych i przedstawiona na formularzu, którego wzór stanowi **Formularz oferta 2.2. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**9.2.** Wszystkie błędy ujawnione w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 11.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

**9.3.** Tam, gdzie w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

**9.4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, w szczególności wymienione w SIWZ w tym przewidziane we wzorze umowy oraz inne niewynikające wprost z powyższych dokumentów, a konieczne do poniesienia.**

**9.5.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

**9.6.** Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

**9.7.** Wykonawca nie będzie uprawniony do otrzymywania rekompensaty od Zamawiającego z tytułu kosztów ponoszonych ze względu na wahania kursu walut.

**9.8.** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**10.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **3 000,00 PLN** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100 groszy).

**10.2.** Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

w Bank Zachodni WBK S.A.

Nr **83 1090 2659 0000 0006 6001 6272**

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. R Nr 109 poz. 1158 )

**10.3.** Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 12.1.

**10.4.** Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 10.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 10.2. zostanie wykluczony z postępowania.

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 11.1.** Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kołobrzegu przy ul. Gryfitów 8, w Sekretariacie, w terminie do **11.02. 2010 r. do godz. 10:00** czasu lokalnego
- 11.2.** Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 12.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2.** W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 12.1. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 12.3.** W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie wezwie ich do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na przedłużony okres. Nie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie ważności wadium lub nie wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **13. OTWARCIE I OCENA OFERT**

- 13.1.** Zamawiający dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Gryfitów 8, w dniu **11.02. 2010 r. o godzinie 10:00 czasu lokalnego**. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.3.** W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 13.5 i 13.6., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 13.4** Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie. O poprawieniu omyłek pisarskich niezwłocznie zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.

## **14. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

- 14.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.



**14.2.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**14.3.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach..

## **15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**15.1.** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie w formach (do wyboru):

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**15.2.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

**15.3.** Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedstawienia do akceptacji gwarancję należytego wykonania umowy.

**15.4.** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.

## **16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**16.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 14.

**16.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 16.2, ppkt 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**16.3.** Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy.

**16.4.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnieśnie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie

mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

**17.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie nie później niż do następnego dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty przedłożyć do wglądu Zamawiającemu:

Umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o z udzielenie zamówienia, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz ustanawiającą pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**17.2.** Okazać oryginał polisy ubezpieczeniowej na kwotę nie mniejszą niż określoną w niniejszym SIWZ, zawartą na okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia.

**17.3.** Przekazać pisemne potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z pkt 15 SIWZ.

**17.4.** W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt 17.1., umowa nie zostanie zawarta z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a wniesione wadium ulegnie przepadkowi.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

**18.1** Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

**18.2** Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

**18.3.** W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

**18.4.** Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

**18.5.** Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Pzp.

**18.6.** Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwizgłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

**18.7.** Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

**18.8.** Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:

1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 3;

2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3 Pzp, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**18.9.** Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.

**18.10.** Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 3 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

**18.11.** Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 3 Pzp nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

**18.12.** Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w **art. 182 i 183** ustawy Pzp.

**18.13.** Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego na powyższe zamówienie publiczne przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na zasadach określonych w art. 184 ustawy Pzp.

## **19. Zakres i warunki zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści siwz i oferty.**

### **Dopuszczalne przyczyny zmian do umowy:**

1. Nieterminowe przekazanie placu budowy.
2. Braki lub wady w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy
3. Opóźnienia w zakresie dokonywania odbioru końcowego.
4. Wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne.
5. Zmiana jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót budowlanych lub zmiana technologii prac.
6. Aktualizacja rozwiązań technicznych.
7. Zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót.
8. Zmiany w kolejności i terminach wykonywanych robót.
9. Zwiększenie stawki podatku VAT.
10. Skrócenie lub wydłużenie terminu realizacji robót.

**Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie**

1. Zmiany kluczowych specjalistów, w tym osoby inspektora nadzoru reprezentującego Wykonawcę, który podpisał umowę na powyższą usługę będącą przedmiotem niniejszego zamówienia.
2. Zmian technologii lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót budowlanych.
3. Przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku gdy:
  - nastąpi opóźnienie w przekazaniu terenu budowy lub dokumentów budowy
  - nastąpią przesunięcia w terminie odbioru końcowego
  - zwiększy się lub zmieni zakres robót z przyczyn nie przewidzianych w dniu zawarcia umowy
  - wynikną niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót
  - wystąpi jakiegokolwiek opóźnienie, utrudnienie lub przeszkoda spowodowana lub dająca się przypisać zamawiającego lub wykonawcy bądź jego podwykonawcom
  - nastąpią zmiany będące następstwem działania organów administracji
  - zajdzie konieczność prowadzenia wykopalisk uniemożliwiających prowadzenie robót.

## **Część 2**

### **Warunki udziału w postępowaniu.**

#### **I. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych. Informacja potwierdzająca spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy PZP powinna być przedstawiona w oświadczeniu na formularzu zawartym w Tomie I, Rozdział 2, Formularz 2.1 niniejszej SIWZ.

##### **1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawcy**

Wykonawca musi wykazać :

posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej **100 000,00 PLN**.

Warunek określony w pkt I ppkt 1 a) spełnia każdy z Wykonawców w zakresie prowadzonej przez siebie działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia lub elementem przedmiotu zamówienia, jaki Wykonawca będzie wykonywał w ramach niniejszego zamówienia .

##### **2. Potencjał kadrowy.**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami i doświadczeniem zawodowym, odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone.

**Kierownik budowy** – 1 osoba – posiadanie ważnych uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno budowlanej bez ograniczeń lub w specjalności konstrukcyjno-inżynierskiej w zakresie dróg, doświadczenie 24 miesiące pracy na stanowisku kierownika budowy branży drogowej lub kierownika robót branży drogowej.

Wykonawca załącza również do oferty wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności przy powyższym zamówieniu.

- Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać że łącznie spełniają warunki określone w ppkt 2.

### 3. Potencjał techniczny

Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zadania. Na formularzu własnego wzoru musi załączyć wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

### 4. Wymagane doświadczenie Wykonawcy:

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz zaznaczeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

#### a) Wymagana ilość zrealizowanych robót:

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał i zakończył co najmniej **dwie** roboty drogowe porównywalne rodzajowo z niniejszym zamówieniem.

Przez porównywalną robotę rozumie się:

- wykonanie nakładki bitumicznej o wartości netto minimum **150 000,00 PLN**

#### b) Wymagana łączna wartość robót.

Łączna wartość netto robót drogowych wykonanych i zakończonych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (łącznie z wykonaniem nakładek bitumicznych) powinna wynosić co najmniej **300 000,00 PLN netto**.

- Doświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać że łącznie spełniają warunki określone w ppkt 4.

### 5. Podwykonawstwo.

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo robót zgodnie z art. 36 ust. 5 pzp.

Wymienione powyżej warunki zostaną przez Zamawiającego uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę/ów oraz w wypełnionych i złożonych wraz z ofertą oświadczeniach i dokumentach dotyczących właściwości Wykonawców wykaże, że spełnił wszystkie wymagane warunki udziału w postępowaniu.

**II. Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych określonych w pkt I niniejszej SIWZ, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:**

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy PZP, zgodnie z treścią Formularza załączonego do SIWZ.
- b) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

**III. Na potwierdzenie spełnienia warunków szczegółowych opisanych w pkt II niniejszej SIWZ, Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:**

- a) **Polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.
- b) **Wykaz osób i podmiotów** (na formularzu według własnego wzoru), które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (potencjał kadrowy). Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji i doświadczenia kierownika budowy zgodnie z pkt II ppkt 2. Do informacji powinny być załączone kopie uprawnień budowlanych (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o którym mowa w ustawie Prawo budowlane i aktualny dokument potwierdzający przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – zaświadczenie aktualne na dzień składania oferty) oraz kopie innych dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.
- c) **Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje Wykonawca** (na formularzu według własnego wzoru), wymagany dla realizacji przedmiotu zamówienia.
- d) **Wykaz wykonanych robót budowlanych** (doświadczenie zawodowe - na formularzu według własnego wzoru). Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku o którym mowa w pkt I ppkt 4 niniejszego SIWZ. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji roboty zostały wykonane należycie (np. referencje).
- e) **Oryginał dowodu wpłaty** lub poręczeń bądź gwarancji zabezpieczenia wadium.

**Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z**

oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu oraz opatrzone pieczęcią (lub dopiskiem odrębnym) o treści: „Za zgodność z oryginałem” lub „Poświadczam za zgodność z oryginałem”.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:

- a) Oświadczenia wymienione w **pkt II ppkt a)** powinny być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.
- b) Dokumenty wymienione w **pkt II ppkt od b) do e)** powinny być złożone przez każdego Wykonawcę
- c) Dokumenty wymienione w **pkt III** powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których z niniejszego SIWZ lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika, że powinni potwierdzić spełnienie warunku.

**- Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę i niepodlegających ujawnieniu.**

**- Dokumenty niejawne** – zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela zgodnie z zapisami w **pkt 7.8** niniejszej SIWZ.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP oraz dokumentów składanych w ofercie, których jawność wynika z innych aktów prawnych.

Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Zamawiający dokona analizy ofert, ustalając dokumenty części jawnej ofert, które mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania na ich wniosek.

**- Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w powyższym punkcie niniejszego ogłoszenia według formuły „spełnia - nie spełnia”. Nie wykazanie spełnienia chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**



## **Rozdział 2**

### **Formularz Oferty**

#### **i Formularze załączników do Oferty**

|                                                                     |                                                  |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)<br/> tel. ....<br/> fax. ....</p> | <b>Formularz 2.2.</b><br><b>Formularz OFERTA</b> |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|

**Do:**  
**Powiat Kołobrzeski -Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu**  
**78-100 Kołobrzeg ul. Gryfitów 8**

Nawiązując do zaproszenia w przetargu nieograniczonym na:  
**„Remont drogi powiatowej nr 0267 Z Niemierze-Ząbrowo w miejscowości**  
**Ołużna na odcinku 800 mb na powierzchni około 3500 m2”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

**OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę ryczałtową** ( o której mowa w art. 632 kodeksu cywilnego).

(netto)\_\_\_\_\_ PLN  
(słownie złotych: \_\_\_\_\_ )  
zgodnie z załączonym do oferty formularzem ofertą.  
Powiększoną o stawkę VAT w wysokości: % tj. kwota w PLN: (słownie:)  
to jest łącznie kwota (brutto):  
(słownie:)

3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia **do dnia 17 maja 2010 roku.**

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres **36 miesięcy**.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości **3 000,00 PLN**, w formie \_\_\_\_\_.

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami/ przy udziale podwykonawców:

a)\* sami\*/przy udziale podwykonawców\*:

---

*(zakres i wartość powierzonych robót)*

---

*(nazwa / firma, Podwykonawcy)*

b)\* sami\*/przy udziale podwykonawców\*:

---

*(zakres i wartość powierzonych robót)*

---

*(nazwa / firma, Podwykonawcy)*

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

9. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach:

10. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

---

---

---

13. **OFERTE** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

\* niepotrzebne skreślić

---

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Formularz 2.1.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

pieczęć wykonawcy

[Miejscowość, data pisma]

nazwa i adres Zamawiającego

### Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu *[nazwa wykonawcy]*  
( „Wykonawca”) i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że  
Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na  
**[opisać zamówienie]**

( „Zamówienie”) wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych („Ustawa”), a mianowicie:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności  
**[opisać działalność],**
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także  
dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie  
Zamówienia.
- d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art.  
24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy,

Wykonawca spełnia również warunki wymienione w *specyfikacji istotnych warunków  
zamówienia*.

W imieniu Wykonawcy

### Formularz 2.3.

|                                            |
|--------------------------------------------|
| <b>TABELA WARTOŚCI ELEMENTÓW SCALONYCH</b> |
|--------------------------------------------|

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont drogi powiatowej nr 0267 Z Niemierze-Ząbrowo w miejscowości  
Ołużna na odcinku 800 mb na powierzchni około 3500 m2”**

podaję poniżej zestawienie wartości elementów scalonych:

| Lp | Wyszczególnienie elementów        | Wartości w PLN |
|----|-----------------------------------|----------------|
| 1. | 2.                                | 3.             |
|    | <b>Kwota netto:</b>               |                |
|    | <b>Stawka VAT w %:</b>            |                |
|    | <b>Wartość podatku VAT w PLN:</b> |                |
|    | <b>OGÓŁEM (kwota brutto):</b>     |                |

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Tom II**  
**FORMULARZ WZORU UMOWY**  
**(OSOBNĄ TECZKĄ)**

**Tom III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**  
**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA**  
**WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**  
**(OSOBNĄ TECZKĄ)**