

Zamawiający:
POWIAT KOŁOBRZESKI - ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
W KOŁOBRZEGU
ul. Gryfitów 8; 78-100 Kołobrzeg

Numer sprawy: ST-IV.272.1.2011

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu unijnego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu, ul. Gryfitów 8 na zadanie pn: „Zakup emulsji asfaltowej szybkorozpadowej KI-65”.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Kołobrzeg, dnia 10.02.2011 r.

ZATWIERDZAM

.....
(podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
6. Informację o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowania oferty
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
12. Opis sposobu obliczania ceny
13. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
19. Udział podwykonawców
20. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
21. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie
23. Gwarancje / rękojmie na wykonane dostawy
24. Inne istotne warunki i postanowienia
25. Ogłoszenie wyników przetargu
26. Zakres i warunki zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści SIWZ i oferty

ROZDZIAŁ II – DRUKI I FORMULARZE

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Oferta cenowa
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o akceptacji SIWZ
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz dostaw
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy

ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

NAZWA ZADANIA:

„ Zakup emulsji asfaltowej szybkorozpadowej K I-65 ”

1. Nazwa i adres zamawiającego

Powiat Kołobrzeski – Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg
tel./fax (094) 352 88 10

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progu unijnego określonego w art. 11 ust. 8.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest „Zakup emulsji asfaltowej szybkorozpadowej KI-65”.

- a) Emulsja asfaltowa powinna odpowiadać wymaganiom określonym w Warunkach Technicznych wydanych przez IBDiM „Drogowe Kationowe Emulsje Asfaltowe” Em-A – 99 dla emulsji KI-65 oraz odpowiedniej Aprobacie Technicznej wydanej przez uprawnioną instytucję lub normie europejskiej PN-EN 13808 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe. Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych”,
- b) szacunkowa wielkość zamówienia – **do 100 Mg (ton)**,
- c) wielkość zamówienia zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego,
- d) zakup będzie odbywał się partiami, według wskazań zamawiającego,
- e) emulsja asfaltowa będzie dostarczana do siedziby Zamawiającego, tj. do Zarządu Dróg Powiatowych w Kołobrzegu przy ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg,
- f) dostawa emulsji do siedziby Zamawiającego może odbywać się tylko między godziną 7⁰⁰ a 15⁰⁰, od poniedziałku do piątku, chyba że Zamawiający przekaze na wniosek Wykonawcy pisemną zgodę na inny termin dostawy,
- g) koszt transportu ma być wliczony w cenę emulsji asfaltowej,
- h) Wykonawca dostarczy zamówiona partię towaru w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia zapotrzebowania,
- i) Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy danej partii towaru,
- j) rozliczanie transakcji odbywać się będzie za pomocą faktur VAT wystawianych i dostarczanych przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego wraz z każdą partią towaru, a termin płatności przelewem wynosił będzie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.

3.2 **Wymagania stawiane oferowanym dostawom:**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań Wykonawca dołączy do swojej oferty:

Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonej specyfikacji technicznej (aprobata techniczna) lub

Certyfikat Zakładowej Kontroli Produkcji na zgodność z normą PN-EN 13808:2010. Wykonawca może zamiast zaświadczeń, wskazanych powyżej, złożyć równoważne zaświadczenie wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

4. Termin wykonania zamówienia

Dostawy będą dokonywane cyklicznie na zlecenie zamawiającego w okresie **do 31.12.2011 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Powinni posiadać koncesje, zezwolenia lub licencje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem i dokumenty stwierdzające, że przedmiot dostaw będzie spełniać normy techniczne i jakościowe z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub w przypadku ich braku tylko Polskie Normy.
3. Spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w zrealizowaniu (rozpoczęciu i zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 zadań odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego postępowania, tzn. zrealizował dostawę emulsji asfaltowej w ilości nie mniej niż 60 Mg na jedno zadanie w ciągu jednego sezonu, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 6 specyfikacji SIWZ zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Nie wykazanie spełnienia chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Poniższe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza.

- 6.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu

o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

- 6.2 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3 Dokumenty stwierdzające, że przedmiot dostaw będzie spełniać normy techniczne i jakościowe z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub w przypadku ich braku tylko Polskie Normy.
- 6.4 Wypełniony formularz oceny cenowej (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 6.5 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 6.6 Oświadczenie o akceptacji SIWZ (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 6.7 Wykaz dostaw – złożony w oryginale wraz z załącznikami (załącznik nr 4 do SIWZ).
- 6.8 Parafowany na każdej stronie wzór umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej progu unijnego zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie,
3. Zamawiający nie dopuszcza sposobu porozumiewania się drogą elektroniczną, jedynie z wyłączeniem pobierania elektronicznej wersji SIWZ oraz możliwością zapoznania się z treścią pism skierowanych do wykonawców i ogłoszeniem o rozstrzygnięciu przetargu (adres Zamawiającego: www.zdp.kolobrzeg.pl).
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami,
5. nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania wymagające zachowania formy pisemnej,
6. w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ na warunkach określonych w Pzp,
7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną pisemnie, faxem wszystkim Wykonawcą, którym przekazano SIWZ z jednoczesnym zamieszczeniem na stronie internetowej pod adresem <http://zdp.kolobrzeg.pl>.
8. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - Pan Waldemar Skręty – tel. (094) 352 88 10 wew. 19

- Zbigniew Pilipów – tel. (094) 352 88 10 wew. 18.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

9. Termin związania oferta

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1 Oferta składana przez Wykonawcę powinna zawierać wszystkie dokumenty określone w Rozdziale I (Instrukcja dla Wykonawców).
- 10.2 Oferta powinna być sporządzona na formularzach zamieszczonych w Rozdziale II (Druki i Formularze) i powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 10.3 Oferta wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 10.4 Cała oferta wraz z załącznikami powinna być zszyta lub spięta w całości i wszystkie strony powinny być ponumerowane w sposób zapobiegający jej de kompletacji.
- 10.5 Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie.
- 10.6 Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, albo przez osobę umocowaną, przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
- 10.7 W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopie dokumentów, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem (Wykonawca na kopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”), poświadczenia wymaga każda strona kserokopii.
- 10.8 Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub przez notariusza.
- 10.9 W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 10.10 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.11 Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.12 Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności i jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 10.13 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg, z dopiskiem: oferta do przetargu nieograniczonego

na: „**Zakup emulsji asfaltowej szybkorozpadowej K I-65**”.

- 10.14 Na kopercie należy umieścić dane pozwalające zidentyfikować wykonawcę składającego ofertę.
- 10.15 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 10.16 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w zamkniętej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. **Zarządzie Dróg Powiatowych w Kołobrzegu, ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg** w sekretariacie, nie później niż do dnia **25.02.2011 r. do godz. 11:00**.
2. Wszystkie oferty złożone po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy w nieotwartych kopertach wewnętrznych.
3. Za datę złożenia oferty uznana zostanie data wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25.02.2011 r. o godzinie 11:00** w siedzibie Zamawiającego tj. w Zarządzie Dróg Powiatowych w Kołobrzegu przy ul. Gryfitów 8 w pokoju Sekcji Technicznej.

12. Opis sposobu obliczania ceny

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ (w tym koszty transportu) oraz obejmować koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Cena musi być podana zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik do SIWZ) wraz z transportem na bazę Zarządu Dróg Powiatowych w Kołobrzegu i będzie miała ona charakter ryczałtu przez cały okres trwania umowy.

Najkorzystniejszą oferta zostanie wybrana na podstawie przeliczenia na punkty stosunku cen podanych przez Wykonawców.

Za cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym (ustawa z dnia 5 lipca 2001 roku o cenach Dz.U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050).

13. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w złotych.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Kryterium oceny – 100% cena .

Najkorzystniejszą oferta zostanie wybrana na podstawie :

C_j (Cena jednostkowa) = cena jednostkowa najtańsza / cena jednostkowa badana x 100 %

Cenę ofert C stanowi suma poszczególnych cen jednostkowych $C = \text{suma } C_j (1-4)$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w ustawie i w SIWZ oraz która zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyska największą liczbę punktów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie podpisania umowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji dostaw objętych umową i w związku z tym powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Postanowienia umowy zawarto w projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym, w przypadku więcej niż jednej oferty złożonej przez Wykonawców niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz

poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, od której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 198 a ustawy Pzp na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19. Udział podwykonawców

Żadna część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

20. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

21. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

23. Gwarancje / rękojmie na wykonane dostawy

Obowiązują przepisy ogólne Kodeksu Cywilnego dotyczące odpowiedzialności w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umowy oraz przepisy szczegółowe związane z odpowiedzialnością za dostarczane materiały obowiązujące w prawie polskim.

24. Inne istotne warunki i postanowienia

1. Określona w SIWZ i ogłoszeniu maksymalna wielkość zamówienia nie może być podstawą do roszczeń ze strony wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej na powyższy przedmiot zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu jeżeli zajądą do tego przesłanki wskazane ustawą Pzp, ograniczony do wysokości kosztów poniesionych na zakup wersji papierowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wskazanych w ogłoszeniu, kosztów przesłania oferty do Zamawiającego oraz uzasadnionych kosztów jej sporządzenia.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

25. Ogłoszenie wyników przetargu

Ogłoszenie o wynikach przetargu Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Kołobrzegu, ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg oraz na stronie internetowej <http://zdp.kolobrzeg.pl>.

26. Zakres i warunki zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści SIWZ i oferty.

Dopuszczalne przyczyny zmian do umowy:

- znacząca zmiana wielkości zamówienia,
- zmiana terminu realizacji zamówienia.

Wszystkie powyższe zmiany treści umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy.

W załączeniu:

1. Formularz oferty cenowej (załącznik nr 1 do SIWZ)
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ)
3. Oświadczenie o akceptacji SIWZ (załącznik nr 3 do SIWZ)
4. Wykaz dostaw (załącznik nr 4 do SIWZ)
5. Wzór umowy (załącznik nr 5 do SIWZ)

Sporządził

Zatwierdził

ROZDZIAŁ II – DRUKI I FORMULARZE

NAZWA ZADANIA:

„ Zakup emulsji asfaltowej szybkorozpadowej KI-65 ”

(data)

nazwa i adres Wykonawcy

OFERTA CENOWA

**Nawiązując do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na:
“Zakup emulsji asfaltowej szybkorozpadowej K I-65”**

zgodnie z wymaganiami SIWZ,

oferujemy realizację zamówienia – za jednostkowe ceny ryczałtowe (wynagrodzenie, o którym mowa w art. 632 kodeksu cywilnego) z transportem na teren powiatu kołobrzeskiego baza ZDP Kołobrzeg :

cena netto: (PLN) słownie:

cena brutto: (PLN) słownie:

podatek VAT: % kwota : (PLN) słownie:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi oraz zdobyliśmy konieczne informacje o przygotowaniu oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
3. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na określonych przez zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przyjmuje je bez zastrzeżeń.

Oferta zawiera ponumerowanych kolejno stron.

[Miejscowość, data pisma]

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu **[nazwa wykonawcy] („Wykonawca”)**
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca
spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
[opisać zamówienie]

(„Zamówienie”) wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych („Ustawa”), a mianowicie:

1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności
[opisać działalność],
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje
osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24
ust. 1 i ust. 2 Ustawy.

Wykonawca spełnia również warunki wymienione w *specyfikacji istotnych warunków
zamówienia*.

W imieniu Wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z SIWZ i akceptuję ją bez zastrzeżeń.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

WYKAZ DOSTAW

Składając ofertę w przetargu na dostawę emulsji asfaltowej szybkorozpadowej KI – 65 oświadczam, że moja firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

Nazwa zamawiającego	Rodzaj wykonywanych dostaw	Wartość wykonywanych dostaw	Czas realizacji	
			rozpoczęcie	zakończenie

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

UWAGA !

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że każda dostawa została wykonana należyście.